ASM Multiservizi S.p.A.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA,
PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 1 COMMESSO MAGAZZINIERE - LIVELLO 5 CCNL ASSOFARM

La Presidente di ASM Pomigliano S.p.A.,
vista la delibera del Consiglio di Amministrazione, del 14/07/2025 e il Regolamento di Reclutamento e gestione del personale approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/07/2023 e disponibile sul sito della Società (sezione Amministrazione Trasparente)

Rende noto quanto segue:

è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 COMMESSO MAGAZZINIERE
Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalla normativa vigente e dal CCNL per i dipendenti delle Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, Esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini Farmaceutici all'ingrosso, Laboratori Farmaceutici (CCNL ASSOFARM).
Ai sensi della D.Lgs. 198/2006 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento al lavoro.

PROFILO PROFESSIONALE E INQUDRAMENTO

A titolo esemplificativo e non esaustivo il profilo oggetto di selezione si occupa delle tipiche attività della gestione del magazzino e della movimentazione della merce al suo interno. Completano il profilo affidabilità e precisione, spirito di iniziativa e la capacità di lavoro di squadra
Sede di lavoro: le farmacie comunali gestite e convenzionate dall'Azienda.
L'inquadramento, ed il relativo trattamento economico, sarà riferito al livello 5° del vigente CCNL per i dipendenti delle Imprese gestite o partecipate dagli Enti Locali, Esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini Farmaceutici all'ingrosso, Laboratori Farmaceutici (CCNL ASSOFARM).

ASM Multiservizi S.p.A.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

a) cittadinanza: italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono altresì presentare domanda i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purchè titolari del diritto di soggiorno titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, come previsto dall'art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001. I candidati non italiani dovranno dichiarare di avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

b) idoneità psico-fisica all'impiego (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego dei candidati idonei della selezione sarà effettuato da parte dell'Azienda con l'osservanza delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e di quelle per le categorie protette, al momento dell'immissione in servizio);

c) posizione regolare in ordine all'assolvimento dell'obbligo di leva, per quanti al medesimo assoggettati;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) non essere stati destituiti presso una Pubblica Amministrazione o una società a controllo pubblico o essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;

g) possesso di Diploma di istruzione secondaria quinquennale di secondo grado che consente l'accesso all'Università.

Il candidato che ha conseguito il titolo di studio all'estero, deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione: - essere in possesso del provvedimento di equipollenza o di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente; o in alternativa - aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o di equivalenza;

l) aver prestato servizio per almeno 6 mesi, anche non continuativi, come commesso magazziniere, presso una farmacia aperta al pubblico a tempo indeterminato o determinato. (NON SARANNO CONSIDERATI VALIDI stage, collaborazioni professionali, ecc.)

Il mancato possesso anche di un solo requisito d'accesso, tra quelli sopra elencati, determinerà l'esclusione del candidato dalla selezione.
In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dalla procedura stessa per difetto dei requisiti prescritti.
I requisiti prescritti dal presente avviso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e permanere anche alla data della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, ESCLUSIVAMENTE IN FORMA TELEMATICA, accessibile collegandosi e registrandosi al link https://tmconsulting.iscrizioneconcorsi.it, previa lettura dell'avviso di selezione.
Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.
Per la registrazione sulla piattaforma il candidato deve essere in possesso di e-mail ordinaria personale (non PEC) sulla quale riceverà utenza e password per l'accesso al sistema di iscrizione alla selezione on-line. La compilazione della domanda deve essere effettuata secondo le specifiche tecniche rese disponibili sulla piattaforma online.
La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro le ore 23:59 del giorno 18/08/2025.
La procedura informatica per la presentazione della domanda verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri

titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati Java Script e Cookie (la compatibilità con smartphone e tablet non è garantita).

La data di presentazione in via telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il sistema rilascia il protocollo di presentazione della domanda.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

ATTENZIONE! Dopo aver completato la procedura di compilazione, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda la quale, debitamente sottoscritta con firma autografa, dovrà essere allegata alla piattaforma per concludere l'iter di iscrizione. Al termine della procedura il candidato riceverà una e-mail di conferma di avvenuta iscrizione. L'Azienda non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione alla selezione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo. La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografata; la firma autografata non è soggetta ad autenticazioni ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del citato D.P.R. n.445/2000. Il candidato, a conferma dell'avvenuta candidatura, riceve un'e-mail contenente un codice numerico personale,

che resta l'identificativo per tutta la procedura. Tale codice deve essere conservato dai candidati ed è utile per tutta la durata della procedura selettiva.

Il candidato deve allegare alla candidatura on line i seguenti documenti:

- Copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Domanda di partecipazione compilata, firmata e completa di tutte le pagine;
- Scheda per la valutazione titoli firmata e datata;
- Curriculum personale dettagliato datato e firmato.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché i candidati affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, possono richiedere nella domanda di partecipazione, l'adozione di misure compensative per lo svolgimento delle prove, allegando la relativa documentazione medica.

Con l'invio della domanda di partecipazione, il candidato accetta incondizionatamente la disciplina della procedura selettiva dettata dal presente avviso.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

a) il cognome, il nome e il codice fiscale;

b) la data e il luogo di nascita;

c) la residenza e se diverso il domicilio;

d) numero telefonico, indirizzo PEC, indirizzo e-mail;

e) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione europea ovvero di appartenere a una delle tipologie previste dall'art. 38, decreto legislativo n. 165/2001;

f) il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);

g) di godere dei diritti civili e politici, per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di provenienza;

h) di non essere stato destituito presso una Pubblica Amministrazione o una società a controllo pubblico o essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

i) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;

l) di essere in possesso del titolo di studio previsto dal presente avviso di selezione, specificando la tipologia e indicando presso quale università o istituto è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale;

m) di essere in possesso dell'esperienza lavorativa valida ai fini dell'ammissione alla selezione (il candidato dovrà indicare datore di lavoro, periodo di riferimento).

n) per i candidati di sesso maschile, nati prima dell'anno 1986, la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

o) l'idoneità psico-fisica all'impiego;

p) il possesso di eventuali titoli che, come previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, danno diritto a parità di merito, alla preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione nella domanda esclude il candidato dal beneficio;

q) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nell'avviso di selezione e di accettarle senza riserva alcuna;

r) indicazione dell'eventuale condizione di handicap ai sensi della Legge 104/1992 con indicazione di eventuali ausili necessari per l'espletamento delle prove di selezione, allegando a tal uopo apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da struttura pubblica equivalente (tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità determina in funzione delle prove di selezione previste nel presente avviso), pena l'esclusione dal beneficio. La richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di selezione può essere avanzata anche da candidati con disturbi specifici dell'apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170;

s) di essere affetto da invalidità uguale o superiore all'80% e, pertanto, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, non tenuto a svolgere l'eventuale prova preselettiva allegando a tal uopo documentazione comprovante il grado di invalidità, pena l'esclusione dal beneficio.

Non possono essere prodotte, oltre i termini stabiliti per la presentazione della domanda, eventuali regolarizzazioni.

Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità civile e penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora, dal controllo di cui al decreto stesso, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ASSISTENZA per la compilazione della domanda on line

Le richieste di assistenza alla compilazione della domanda possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web all'interno della piattaforma on line di presentazione della domanda.

Le richieste di assistenza verranno evase esclusivamente durante il seguente orario d'ufficio (lun - ven 9:00-12:00), compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non si garantisce l'evasione delle richieste nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza della selezione. Per la risoluzione di problemi di compilazione del format di iscrizione, si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI disponibile nel pannello di sinistra del sito web e nella home page. Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, esclusivamente tramite la funzione "Annulla domanda".

Quindi, la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato.

ASM Multiservizi S.p.A.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal C.d.A. secondo criteri definiti dalla vigente normativa e dal regolamento Reclutamento e gestione del personale.

DIARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI

Il diario delle prove, il relativo punteggio, l'eventuale convocazione ad una prova successiva e ogni altra comunicazione relativa alla selezione sono pubblicati sul sito internet dell'Azienda. La pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

PRESELEZIONE (eventuale)

Nel caso in cui il numero di domande di partecipazione dovesse essere elevato tanto da non poter consentire lo svolgimento della procedura in tempi rapidi, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere a una preselezione che consisterà nella somministrazione di test professionali e attitudinali finalizzati a misurare attitudini di tipo verbale, spaziale, numerico, logico-matematico, di velocità/attenzione/precisione, di ragionamento astratto. I test si strutturano in una serie di quesiti a risposta multipla chiusa, di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo predeterminato.

Le modalità di attribuzione dei punteggi saranno stabilite dalla Commissione e comunicate in sede d'esame prima dell'inizio della prova preselettiva.

Saranno ammessi alla successiva prova un numero di candidati pari a 20 volte il numero dei posti disponibili più eventuali ex aequo all'ultima posizione utile. Tale punteggio non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della Legge 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità da allegare obbligatoriamente alla domanda di partecipazione.

PROVE DI ESAME

La selezione è articolata in una prova scritta, nella valutazione dei titoli ed in una prova orale.

Prova scritta

La prova scritta, per la quale la Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, potrà consistere nell'elaborazione di un tema ovvero di una relazione, ovvero di uno o più pareri, ovvero da più quesiti a risposta sintetica o a risposta multipla su uno o più dei seguenti argomenti:

- Nozioni base della normativa riguardante la gestione dei farmaci e dei prodotti particolari: stupefacenti, veterinari, rifiuti da laboratorio e speciali;
- Nozioni sulla classificazione e ricezioni delle merci, logistica ed inventari;
- Elementi di gestione informatica del magazzino della farmacia;
- Normativa in materia di sicurezza sul lavoro D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- Conoscenza di base della normativa in materia di Privacy.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito, nella prova scritta, una votazione corrispondente ad almeno 21/30.

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli avverrà dopo l'espletamento della prova scritta attribuendo agli stessi un punteggio massimo di 10 punti. La valutazione dei titoli sarà effettuata nel rispetto dei seguenti parametri:

Titoli di studio ed accademici (max 2 punti)

- Voto conseguito sul titolo di studio richiesto ai fini dell'accesso alla selezione:

da 100 a 90 oppure da 60 a 54 nel caso di punteggi in sessantesimi: 1,00 punto;
da 89 a 80 oppure da 53 a 48 nel caso di punteggi in sessantesimi: 0,60 punti;
da 79 a 60 oppure da 47 a 36 nel caso di punteggi in sessantesimi: 0,40 punti;

- Diploma di laurea anche triennale = punti 1,00.

In caso di titolo di titolo di studio con sistema di votazione diverso da quello in centesimi o sessantesimi (es. titoli esteri), il voto sarà convertito secondo le tabelle ministeriali di equipollenza o, in assenza, sarà considerato il giudizio complessivo attribuito dall'istituzione estera.

Titoli di carriera (max 6 punti)

- Servizio prestato a tempo determinato o indeterminato come commesso magazziniere presso farmacie comunali, ospedali o università:

- 1 punto per ogni mese oltre il periodo necessario per l'ammissione alla selezione (Ai fini del conteggio dell'esperienza professionale saranno conteggiati come mesi interi esclusivamente i mesi con almeno 15 giorni di servizio, mentre, ove risultasse una frazione di mese inferiore a 15 giorni, essa non sarà considerata, ciò anche per periodi continuativi articolati su più mesi);

(NON SARANNO CONSIDERATI VALIDI stage, tirocini, collaborazioni professionali, ecc.)

- Servizio prestato a tempo determinato o indeterminato come commesso magazziniere presso farmacie private:

- 0,5 punti per ogni mese oltre il periodo necessario per l'ammissione alla selezione (Ai fini del conteggio dell'esperienza professionale saranno conteggiati come mesi interi esclusivamente i mesi con almeno 15 giorni di servizio, mentre, ove risultasse una frazione di mese inferiore a 15 giorni, essa non sarà considerata, ciò anche per periodi continuativi articolati su più mesi).

(NON SARANNO CONSIDERATI VALIDI stage, tirocini, collaborazioni professionali, ecc.)

Altri Titoli (max 2 punti)

Corsi di specializzazione post-laurea attinenti al profilo selezionato: 0,2 ciascuno;

Corsi di formazione attinenti al profilo selezionato: 0,2 ciascuno;

Master universitario di II livello attinente al profilo selezionato: punti 0,4;

Attestati/Certificazioni (HACCP, informatica, inglese): punti 0,2 ciascuno;

Conoscenza ed utilizzo del software Apodesk.net: punti 0,2.

La commissione valuterà solo i titoli indicati dal candidato nella scheda di valutazione dei titoli allegata alla domanda.

Prova orale

La Prova orale, per la quale la Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, è finalizzata ad accertare il possesso delle competenze tecniche, attitudinali e motivazionali richieste per il profilo professionale oggetto della selezione.

Essa verterà sulle medesime materie indicate per la prova scritta.

Nel corso della prova orale, verranno verificate, oltre alle conoscenze tecniche, la professionalità e la motivazione a ricoprire la posizione, nonché l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di problemi inerenti le specifiche funzioni proprie del profilo professionale di cui al presente avviso.

Inoltre nel corso della prova la commissione potrà anche valutare le conoscenze informatiche di base e la conoscenza della lingua inglese in relazione alle attività previste dal profilo.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nel giorno, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari alla selezione.

GRADUATORIA DI MERITO

Terminate le prove, la Commissione provvederà a stilare la graduatoria finale di merito.

La graduatoria finale, approvata dal C.d.A, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda e questa costituirà l'unica modalità di comunicazione agli interessati.

La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in tutte le prove (prova scritta; valutazione titoli; prova orale). A parità di merito si applicheranno le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 sulla scorta delle autocertificazioni prodotte dai candidati in sede di domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria approvata rimarrà in vigore per un periodo di anni 2. Durante tale periodo l'Azienda si avvarrà della graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato e indeterminato della medesima figura professionale ricercata con il presente avviso che si renderanno necessarie.

ASM Multiservizi S.p.A.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il superamento della selezione non costituisce in alcun modo diritto all'assunzione, che resta comunque subordinata alle successive determinazioni della Società.

Il rapporto di lavoro si intende costituito mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. E' previsto un periodo di prova della durata fissata dal CCNL applicato.

Prima della stipula del contratto di lavoro, il candidato interpellato per l'assunzione sarà invitato dall'Azienda, nel termine di 15 (quindici) giorni dalla data dell'apposita comunicazione, a comprovare definitivamente la veridicità delle dichiarazioni rese.

La mancata produzione della documentazione entro il termine indicato o la mancata sottoscrizione del contratto e presa di servizio alla data stabilita, **senza giustificato motivo**, comporta **la decadenza** e il conseguente **scorrimento della graduatoria**.

I candidati dichiarati vincitori, prima di assumere servizio, potranno essere sottoposti a visita specifica lavorativa a cura del medico incaricato dall'Azienda.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato o determinato, secondo le esigenze della Società, nel periodo di validità della stessa.

Il rifiuto di un contratto a tempo indeterminato comporta l'esclusione dalla graduatoria.

L'accettazione o il rifiuto di un contratto a tempo determinato, nei termini indicati dalla Società, non precluderà l'offerta, allo stesso soggetto, di un contratto a tempo indeterminato o di un successivo contratto a tempo determinato.

Si rileva che, per i soli contratti a tempo determinato, il rispetto dei limiti temporali previsti dalla normativa vigente al momento in cui si dovesse profilare la necessità di assunzione, potrebbe imporre lo scorrimento d'ufficio della graduatoria stessa. In tal caso, il candidato pretermesso nulla potrà eccepire o richiedere per la mancata convocazione.

ASM Multiservizi S.p.A.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/6/2003, n. 196 e smi e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura concorsuale sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti, presso l'ASM Multiservizi SPA. Saranno trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici, per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e Regolamenti.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'ASM Multiservizi SPA, nella persona del legale rappresentante pro-tempore, P.IVA 03091371215, con sede in Via Fiume n.64 Tel.: 081/8841083 email: aziendaspecialeasm@postecert.it

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è il dott. Michelangelo della Gala e i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC: michelangelo.dellagala@pec.it.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, il Responsabile della procedura di selezione di cui al presente avviso è la dott.ssa Vinciguerra Giuseppina.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di ASM e sull'albo pretorio on-line del Comune di Pomigliano d'Arco.

La Società si riserva la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa.

La Società si riserva, altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone comunicazione sul proprio sito internet.

ASM Multiservizi S.p.A.

Ogni avviso o comunicazione relativi alla selezione (es. elenco degli ammessi, date, orario e sede delle prove, loro risultati, etc.) saranno effettuati mediante pubblicazione sul sito web di ASM Multiservizi s.p.a.

Tali forme di avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni.

Il Presidente

(Dott.ssa Rea Adele)

Via Fiume,64 - Pomigliano d'Arco (NA) – Tel. 081 8841083 – Fax 081 8033898 – C.F./P.IVA 03091371215
Visita il sito www.asmpomigliano.it – info@asmpomigliano.it