



ASM MULTISERVIZI S.P.A.

Via Fiume, 64

80038 Pomigliano d'Arco (NA)

Codice Fiscale e Partita IVA 03091371215

Registro Imprese di Napoli - REA n. 543658

Verbale di assemblea del Consiglio di Amministrazione del 10.09.2025

L'anno 2025 il giorno dieci del mese di settembre, alle ore 15,30 in Pomigliano d'Arco (NA) alla via Fiume 64 c/o la sede legale si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società ASM Multiservizi S.p.A. per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Nomina della Commissione esaminatrice per le selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:
 - n. 3 Collaboratori Farmacisti - 1° livello CCNL Assofarm;
 - n. 1 Collaboratore/Magazziniere Farmacista - 5° livello CCNL Assofarm;Determinazioni conseguenti.
- 2) Varie ed eventuali

E' presente l'Organo Amministrativo in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione dott.ssa Adele Rea e dei Consiglieri avv. Antonio Rea e dott. Armando De Chiara.

Risulta, altresì, presente il Collegio Sindacale nelle persone dei Sindaci dott. Domenico Cavaliere (Presidente), del dott. Vincenzo Caiazzo (Sindaco Effettivo) e della dott.ssa Giovanna Menichini (Sindaco Effettivo).

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del C.d.A., per le presenze di cui sopra, dichiara aperta la discussione chiamando a fungere da segretario l'avv. Antonio Rea che accetta l'invito.



Si passa alla discussione del **primo punto all'O.d.g.** (*Nomina della Commissione esaminatrice per le selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:*

- n. 3 Collaboratori Farmacisti - 1° livello CCNL Assofarm;
- n. 1 Collaboratore/Magazziniere Farmacista - 5° livello CCNL Assofarm;

Determinazioni conseguenti).

Il Consiglio di Amministrazione,

Richiamato:

- il Regolamento aziendale per il reclutamento e la gestione del personale approvato con deliberazione del CdA del 20 luglio 2023, che disciplina le modalità di selezione, i termini di pubblicazione, il ruolo del Responsabile Unico del Procedimento e la nomina delle commissioni esaminatrici;

Premesso che:

- con deliberazione del 29 novembre 2024 si è stabilito di procedere, mediante selezione pubblica per titoli ed esami, al reclutamento di nuovo personale da destinare alle farmacie comunali gestite da ASM Multiservizi S.p.A.;
- con determinazione del Presidente del 4 giugno 2025 è stato conferito incarico alla società TM Consulting per il supporto tecnico-operativo nelle selezioni di cui sopra;
- con deliberazione del 14 Luglio 2025 sono stati approvati gli avvisi di selezione ed è stata nominata la dott.ssa Giuseppina Vinciguerra quale RUP delle procedure selettive;
- in data 18 Luglio 2025 sono stati pubblicati gli avvisi di selezione per la copertura di n. 3 posti nel profilo di Collaboratore Farmacista – 1° livello CCNL Assofarm e n. 1 posto nel profilo di Commesso/Magazziniere – 5° livello CCNL Assofarm;
- gli avvisi prevedevano quale termine per la presentazione delle domande la data del 18 Agosto 2025 alle ore 23,59;



- ai sensi dell'art. 3.5 del Regolamento aziendale per il reclutamento e la gestione del personale, la nomina della Commissione esaminatrice deve avvenire tassativamente una volta spirato il termine per l'inoltro delle candidature;
- è intenzione dell'Azienda costituire un'unica Commissione esaminatrice per entrambe le selezioni in corso;

Considerato che ai sensi dell'art. 3.5 del Regolamento aziendale per il reclutamento e la gestione del personale:

- il Consiglio di Amministrazione è competente a nominare la commissione, indicando anche il Presidente;
- la Commissione deve essere composta da tre membri, di cui almeno uno interno alla Società da individuarsi preferenzialmente nel Responsabile della Funzione Personale o nel Responsabile dell'Area/Funzione o in Farmacista con esperienza e almeno uno esterno con comprovata esperienza nelle procedure di selezione o nelle materie oggetto della selezione;
- in attuazione dell'incarico conferito, TM Consulting ha fornito una selezione di CV, sottoposti a valutazione da parte del Consiglio di Amministrazione per la nomina dei componenti esterni della Commissione;

Preso atto:

dei profili professionali trasmessi dalla società TM Consulting, incaricata del supporto tecnico-operativo alle selezioni, in merito a possibili componenti esterni della commissione esaminatrice, sono stati ritenuti idonei i profili selezionati ed i relativi curriculum vitae.

DELIBERA

1. di nominare la Commissione esaminatrice per le selezioni pubbliche di cui in premessa, con la seguente composizione:

- Dott.ssa Ruggiero Simona– Dirigente Farmacista–membro esterno - **Presidente**;
- Dott. Guidotti Fabrizio – Specialista Risorse Umane–membro esterno - Componente;
- Dott. Lupoli Mario- Direttore Farmacista–membro interno - Componente;



2. di stabilire che la Commissione svolgerà i propri compiti in conformità a quanto previsto dall'art. 3.5 del Regolamento per il reclutamento e la gestione del personale, garantendo imparzialità, trasparenza e criteri meritocratici, nel rispetto della normativa vigente;

3. di precisare che i membri della Commissione, prima dell'avvio dei lavori, dovranno rilasciare apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e astensione ai sensi dell'art. 3.5 del Regolamento, dell'art. 6-bis della L. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 51 e 52 c.p.c.;

4. di determinare che:

- ✓ i membri esterni della Commissione non percepiranno compensi da parte della Società, in quanto remunerati direttamente dalla società TM Consulting in forza dell'incarico conferito con determinazione del Presidente del 4 giugno 2025;
- ✓ al membro interno della Commissione, individuato tra il personale dipendente della Società, sarà riconosciuto un compenso lordo una tantum, da corrispondere con la prima retribuzione utile successiva alla conclusione delle attività della Commissione, quale riconoscimento dell'attività svolta nell'ambito della procedura selettiva;

5. di trasmettere copia del presente verbale ai membri nominati, unitamente alla convocazione per la prima seduta della Commissione.

Si passa alla discussione del **secondo punto all'O.d.g. (Varie ed Eventuali)** ed il Presidente dichiara che non vi sono ulteriori argomenti da trattare.

Nessun altro chiedendo la parola e null'altro essendovi a deliberare, letto ed approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 16,30.

Il Segretario
Avv. Antonio Rea

Il Presidente del C.d.A.
Dott.ssa Adele Rea