



ASM MULTISERVIZI S.P.A.
Via Fiume, 64
80038 Pomigliano d'Arco (NA)
Codice Fiscale e Partita IVA 03091371215
Registro Imprese di Napoli – REA n. 543658

Verbale di assemblea del Consiglio di Amministrazione del 13.10.2021

L'Anno 2021 il giorno 13 del mese di ottobre, alle ore 15.30 in Pomigliano d'Arco (NA) alla via Fiume 64 c/o la sede legale si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società ASM Multiservizi S.p.A. per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Interventi terreno Via Miccoli.
- 2) Iniziative pubblicitarie a seguito insediamento.
- 3) Varie ed eventuali.

Si sono riuniti i Sigg.ri: Dott. Massimo Rubino, Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'ASM Multiservizi S.p.A., Dott.ssa Adele Rea e Ing. Vincenzo Buonincontro, Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'ASM Multiservizi S.p.A. A norma dello Statuto presiede il C.d.A. il Presidente, il quale chiama a fungere da segretario la Dott.ssa Maria Desolina Suppa.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del C.d.A., per le presenze di cui sopra, e dichiarandosi i presenti sufficientemente edotti sugli argomenti da discutere, dichiara aperta la discussione sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Con riferimento al primo punto posto all' o.d.g. il Presidente premette che:

- in data 18/02/2004 l'ASM a mezzo di compravendita acquistava da privati il terreno situato alla via C. Miccoli in Pomigliano d'Arco, adiacente alla farmacia ASM ivi insistente;

[Handwritten signature]
6/10/21



- in data 08/10/2021, veniva effettuato da tecnici ASM sopralluogo e veniva notata l'occupazione abusiva del terreno di proprietà ASM consistente nella coltivazione ad orto di una zona limitata del terreno e dalla realizzazione di un prefabbricato ivi installato, come ricovero degli attrezzi;
- lo stato dei luoghi deve essere ripristinato, all'uopo, dovrà essere inviato al possessore atto di invito a lasciare il terreno.

DELIBERA

- Di inviare a mezzo raccomandata A/R all'occupante formale richiesta di ripristino dello status quo, con conseguente rimozione sia dell'orto che del prefabbricato insistente, e trascorsi invano 15 giorni dal ricevimento della raccomandata, procedere all'assegnazione ad un legale iscritto nell'albo dei fornitori ASM.
- Di transennare il terreno con nastro segnaletico.

Con riferimento al secondo punto all'o.d.g. veniva fatta richiesta all'Ente Proprietario, dell'assegnazione della rotonda via Felice Abate Toscano presso i cimiteri, per scopi pubblicitari, assumendosi l'onere della cura della stessa; in merito si è in attesa di risposta; si proponevano forme pubblicitarie sul sito, più in generale su internet e mediante gazebo presidiati da dipendenti ASM e C.d.A. nelle piazze principali di Pomigliano e dei comuni limitrofi.

Al punto tre posto all'o.d.g. il Presidente illustra ai presenti la necessità di un adeguamento della convenzione stipulata con l'Ente Proprietario per l'espletamento del servizio di pulizia; la richiesta pervenuta dai dipendenti full-time settore pulizie di adeguamento del valore dei ticket mensa a quello dei ticket erogati agli altri settori ASM;

DELIBERA

- L'adeguamento dei ticket dei dipendenti full-time settore pulizia ad € 8,00.

Nessun altro chiedendo la parola e null'altro essendovi a deliberare, letto ed approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 17.30.

Il Segretario

Dott.ssa Maria Desolina Suppa

Il Presidente del C.d.A.

Dott. Massimo Rubino

645