

AZIENDA SPECIALE A.S.M.

POMIGLIANO D'ARCO (NA)

Deliberazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione

N. 36/mds

Oggetto: Corso di formazione "acquisti" secondo le disposizioni normative vigenti. - Affidamento incarico ing. Gianluca Basile.

L'anno duemilasedici il giorno 01 del mese di aprile nei locali dell'Azienda Speciale A.S.M., con l'intervento del Direttore Generale Dott.ssa Maria Desolina Suppa

IL PRESIDENTE

Premesso:

- a) che l'azienda ASM ha natura di Azienda Speciale e pertanto è soggetta anche alla disciplina prevista da D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 per tutto quanto concerne gli acquisti;
- b) che la normativa in materia di gare pubbliche, acquisti sul mercato elettronico e più in generale il codice dei Contratti Pubblici sono in corso di profonde modifiche;
- c) che questa Azienda Speciale necessita di formazione al fine di poter effettuare gli acquisti secondo le modalità previste delle disposizioni di legge in materia in autonomia;
- d) che si assume necessario ed urgente che il personale in carica, segnatamente i Sigg.ri La Rocca Costantino che si occupa tra le altre di acquisti settore pubblica illuminazione, extragestione e settori comuni, Tondi Antonio che si occupa tra le altre di acquisti centralizzati farmaci e gare farmaci, Piscitelli Vincenzo che si occupa tra le altre di gare gas ed energia elettrica, Toscano Mariangela assistenza ufficio commerciale e contabile, Solferino Angelo ufficio contratti e assistenza agli utenti, Alterio Fiorina e Vinciguerra Giuseppina ufficio amministrazione contabilità Bilancio e Controllo di Gestione, svolga dei corsi in detta materia, al fine di aggiornare ed adeguare le loro conoscenze tecnico-normative a quelle di cui al D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 aggiornato alle ultime modifiche;
- e) che l'ing. Prof. Basile Gianluca, Dirigente di II Fascia e di Board dell'Università di Salerno, specialista in materia di acquisti pubblici e più in generale del Codice dei contratti pubblici, presentava programma di formazione completo sulla materia in argomento con disponibilità alla esecuzione presso la sede ASM e secondo orari confacenti agli orari consoni alla non interruzione delle attività lavorative;
- f) che il corso avente ad oggetto:

"GLI ACQUISTI IN ECONOMIA DI BENI E SERVIZI

Primo Giorno lunedì 18 aprile ore 9:00 - 12:00

Prima sessione di 3 ore:

- Inquadramento normativo, il codice appalti, principi generali per gli acquisti in economia, l'art.125;
- Obblighi di applicazione del codice appalti per le Aziende Speciali, l'art.114 e successivi del TUEL;
- Obbligo di adesione a CONSIP e di acquisti sul MEPA per le Aziende Speciali;
- Il regolamento per gli acquisti in economia;
- Modalità di affidamento di lavori, beni e servizi in economia e a cottimo fiduciario in autonomia senza ricorso al MEPA, gli obblighi di pubblicità, le comunicazioni all'ANAC;

Secondo giorno martedì 19 aprile ore 9:00 - 12:00

Seconda sessione di 3 ore:

- La costituzione e gestione di un albo fornitori, le indagini di mercato, gli obblighi di pubblicità e trasparenza in autonomia senza ricorso al MEPA;
- Determina e/o decreto a contrarre;
- L'atto di cottimo;
- Modalità di controllo e liquidazione degli interventi in economia e a cottimo fiduciario, gli acquisiti in amministrazione diretta;
- Gli acquisti pluriennali, il rischio di frazionamento della spesa, gli acquisiti ripetitivi;

Terzo giorno giovedì 21 aprile

Terza Sessione di 3 ore:

- Acquisti in economia: casi pratici;
- Nomina RUP ed avvio della procedura di acquisto con verifica preventiva attivazione convenzione CONSIP e/o MEPA e determina a contrarre;
- Acquisizione preventivi con scelta da albo o da indagine di mercato;
- Ricezione offerte, verbale commissione, verifica congruità prezzi;
- Controllo autocertificazioni, DURC, art.38 dlgs163/2006;

Quarto giorno martedì 26 aprile

quarta Sessione di 3 ore:

- Predisposizione ordine di acquisto, impegno di spesa ed accettazione del fornitore;
- Acquisizione del bene/servizio, visto di regolare esecuzione;
- Controlli DURC, Equitalia e Pagamento fattura;
- Gli obblighi di trasparenza delle Aziende Speciali: inquadramento normativo;
- Cosa prevede il d.lgs. 33/2013;
- Cosa prevede la legge 190/2012;
- Gli obblighi di pubblicità per gli appalti di cui alla L. 190/2012;
- Il ruolo dell'ANAC: le delibere sulla trasparenza del 2015 e 2016;
- Gli obblighi di pubblicità di cui al d.lg. 33/2013 e L.190/2012, il file di riepilogo in formato editabile;
- Cenni sulle previsione del nuovo codice degli appalti in materia di acquisiti in economia;

Quinto giorno

Quinta sessione di 3 ore:

- Inquadramento normativo del mercato CONSIP e del sistema MEPA: obblighi e possibilità;
- Adesione a CONSIP e modalità di acquisto su convenzione;
- Categorie merceologiche presenti sul MEPA;
- Iscrizione al MEPA, individuazione punto ordinante e punti istruttori, scelta tra categorie merceologiche presenti;
- Come fare un'indagine con aggiudicazione al prezzo più basso: RDO base, RDO semplificata;
- Come fare un ordine diretto o un ordine da catalogo;
- Come fare un RDO con offerta economicamente più vantaggiosa;
- Gli oneri di pubblicità e di verifica dei requisiti degli acquisti sul MEPA;

Altri Giorni da definirsi:

16/18 ore di training operativo per l'iscrizione della Società, dei punti ordinanti ed operatori sul MEPA, per effettuare RDO sul MEPA e per fare indagini ed ordini di acquisto al di fuori del MEPA;
comporterebbe una spesa di euro 4.000;

- che da indagine di mercato il costo di euro 4.000 per corso di ore 36, tenuto conto delle professionalità, della flessibilità nella location e negli orari, è stato ritenuto congruo;
considerato:

- l'urgenza di esprimersi a riguardo, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, con l'assistenza del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 29 lett. G del D.P.R. 4.10.86 n. 902 e dell'art. 29 dello Statuto aziendale Titolo IV Capo II;

DELIBERA

- di dare mandato al Direttore Generale di affidare l'esecuzione del corso avente ad oggetto quanto al punto f) all'ing. Prof. Basile Gianluca, Dirigente di II Fascia e di Board dell'Università di Salerno, specialista in materia di acquisti pubblici e più in generale del Codice dei contratti pubblici e seguirne la regolare e proficua esecuzione;
- stabilire la misura del compenso in € 4.000,00.

ASNM

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario

Dott.ssa Maria Desolina Suppa

Maria Desolina Suppa

ASMA

IL PRESIDENTE

Sindaco/dott. Raffaele Russo