

## Procedura per l'iscrizione all'Albo dei fornitori di A.S.M.

Le Aziende interessate, possono presentare la richiesta all'Azienda Speciale A.S.M. compilando l'apposito **modello-A**, precisando le categorie merceologiche specificate nell'allegato-1 e l'autocertificazione del modello-B sottoscritta dal legale rappresentante, inviandola all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale A.S.M. in Via Fiume, 64 - 80038 Pomigliano d'Arco (NA) o inoltrandola tramite fax al n° 0818033898 o allegandola all'**e-mail**: [protocollo@asmpomigliano.it](mailto:protocollo@asmpomigliano.it)

La formazione dell'Albo è di tipo "aperto" per cui non ci sono termini di scadenza per la presentazione delle domande. La pubblicazione dell'elenco aggiornato avverrà entro e non oltre la fine dell'anno corrente, o all'occorrenza di indizioni di gare in cui siano invitati alla partecipazione i nuovi soggetti.

I Soggetti interessati dovranno dimostrare, ai fini dell'iscrizione nell'Albo, di essere in possesso dei requisiti specificati nel **regolamento** per la formazione e la gestione dell'albo dei fornitori e delle imprese di fiducia dell'azienda speciale A.S.M.

L'iscrizione avrà durata **triennale**, salva la **verifica annuale** dei requisiti che hanno dato luogo alla stessa.

La **procedura** di iscrizione nell'Albo dei fornitori e delle imprese di fiducia dell'Azienda Speciale A.S.M. è resa nota sito internet istituzionale [www.asmpomigliano.it](http://www.asmpomigliano.it) oltre che nell'area "**Società Trasparente**" in ottemperanza delle disposizioni L.69/2009, L.213/2012, Dlgs33/2013, L.190/2012.

Si informa che l'Azienda Speciale A.S.M. gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'elenco fornitori, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

L'iscrizione richiede che sia fornito necessariamente il **consenso** al trattamento dei dati personali.

Dott.ssa Maria Desolina Suppa

Direttore Generale di A.S.M.