



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI:

N. 4 IMPIEGATI (livello 3, CCNL GAS-ACQUA) di cui n. 1 posto RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALLA LEGGE N° 68/1999 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI".

N. 3 OPERAI (livello 3, CCNL GAS-ACQUA)

MANSIONI LAVORATIVE E TRATTAMENTO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questa società del 21/05/2019 è indetta una selezione per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di

- N. 1 IMPIEGATO FRONT – OFFICE (CODICE: IMP01);
- N. 1 IMPIEGATO CASSA (CODICE: IMP02);
- N. 1 IMPIEGATO FATTURAZIONE (CODICE: IMP03);
- N. 1 IMPIEGATO E-COMMERCE ACQUISTI (CODICE: IMP04);
- N. 3 OPERAI MANUTENZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (CODICE: OPE)

Alla predette figure sarà attribuito il livello 3° livello ed il relativo trattamento economico previsto dal CCNL GAS- ACQUA nonché ogni altro beneficio ed indennità di legge prevista.

DISPOSIZIONI APPLICABILI

La selezione è disciplinata:

- Dalle disposizioni previste dal presente Avviso;
- Dalla procedura di selezione per l'assunzione del personale prevista dal regolamento per il reclutamento del personale approvato nella seduta del C.d.A. del 28/03/2019;
- Dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

La selezione prevedrà lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dai profili professionali di categoria da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiranno l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre l'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La ASM Multiservizi S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti a selezione.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti, sia generali che speciali:

1) possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;

I cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- godere di elettorato politico attivo negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- dimostrare una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure di titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza con uno dei titoli di studio richiesti dal presente bando;

Nello specifico:

- **IMPIEGATO AL FRONT – OFFICE (CODICE: IMP01) - DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO**
- **IMPIEGATO SERVIZIO CASSA (CODICE: IMP02) – DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO**
- **IMPIEGATO SERVIZIO FATTURAZIONE (CODICE: IMP03) – DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO**
- **IMPIEGATO UFFICIO ACQUISTI (CODICE: IMP04) - DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO**
- **OPERAIO MANUTENZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (CODICE: OPE) - DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.**



- 2) aver compiuto, alla data del termine fissato per la presentazione delle domande, il diciottesimo anno di età;
 - 3) essere in godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
 - 4) non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 - 5) insussistenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge n.475/1999) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - 6) idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale richiesto.
- I concorrenti portatori di handicap, se appartenenti alle categorie di cui alla Legge 104/1992 o i disabili di cui alla Legge 68/1999, dovranno specificare nella domanda di partecipazione alla selezione la percentuale di disabilità;
- 7) per i concorrenti di sesso maschile: regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio.
 - 8) Con riferimento alla previsione della riserva di n.1 posto a soggetti disabili di cui al presente avviso, si precisa che i candidati che intendono fare valere la riserva, dovranno essere iscritti nelle liste del collocamento mirato, ai sensi della normativa vigente, con indicazione della sede provinciale di iscrizione; il requisito dell'iscrizione nelle liste del collocamento mirato dovrà essere posseduto al momento della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione. La mancanza di tale requisito costituisce impedimento all'assunzione.

TITOLI PREFERENZIALI

- Esperienza almeno di 6 MESI (sei) in posizione identica presso Pubbliche Amministrazioni, e/o Società pubbliche e/o Aziende private.
- Conoscenza ed uso delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Conoscenza della lingua inglese

Tutti i suddetti requisiti generali devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'Azienda si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in qualsiasi momento, con determinazione motivata, l'esclusione dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti richiesti.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente selezione, redatta in forma semplice, secondo lo schema allegato all'avviso (All. A), indirizzata alla A.S.M. Multiservizi S.p.A., Via Fiume, 64 – 80038 Pomigliano d'arco (NA), dovrà pervenire in una delle modalità di seguito indicate entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 20/06/2019.

Sul frontespizio della busta dovrà essere riportata l'indicazione precisa e completa della selezione e del codice del profilo per cui si vuole partecipare. **NON E' CONSENTITO PRESENTARE PIU' DI UNA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. IN CASO DI INVIO DI DOMANDE PLURIME VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE ESCLUSIVAMENTE LA PRIMA IN ORDINE DI ARRIVO.**

La procedura di inoltro della domanda e degli allegati che consentono l'ammissione alla selezione avverrà esclusivamente mediante:

- Raccomandata con ricevuta di ritorno: in tal caso farà fede la data di ricezione da parte dell'ufficio protocollo dell'Azienda, pertanto non saranno ammesse candidature inviate oltre il termine di scadenza per la ricezione delle candidature.

In tal senso si precisa che la data dell'avviso di spedizione della raccomandata è l'unico che fa fede per l'accertamento del perfezionamento della notificazione, e l'onere di produzione in giudizio grava sulla parte notificante. Farà fede il timbro postale sulla busta poiché indica la data di consegna del plico presso l'ufficio postale. L'onere della mancata consegna della



documentazione all'Ufficio Protocollo della A.S.M. Multiservizi S.p.A. negli orari di apertura della società rimane a totale carico del mittente.

- Consegna a mano presso l'ufficio protocollo della A.S.M. Multiservizi S.p.A. Via Fiume, 64 – 80038 Pomigliano d'arco (NA) aperto al pubblico nei seguenti orari 9:00 alle ore 12:00. In questo caso verrà rilasciata regolare ricevuta.

Le modalità indicate sono le uniche consentite e tale disposizione è da intendersi tassativa.

Non sono ammesse altre modalità di produzione ed invio della domanda di partecipazione alla selezione.

L' A.S.M. Multiservizi S.p.A. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione oppure da eventuali disguidi postali o telegrafici, comunque imputabili a fatto di terzi, o a caso fortuito o a forza maggiore.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta, su carta semplice, avvalendosi esclusivamente dello schema di cui all'Allegato "A", pubblicato unitamente al presente avviso.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) nome, cognome e codice fiscale;
- 2) luogo e data di nascita, nonché l'ubicazione dell'attuale residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso il candidato deve dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana);
- 4) il godimento dei diritti civili e politici;
- 5) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge n.475/1999) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1 ° comma, lettera d) del DPR 3/1957;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- 9) di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego con specifico riferimento al profilo professionale richiesto;
- 10) il titolo di studio posseduto;
- 11) la specificazione della eventuale percentuale di disabilità (nel caso di concorrenti portatori di handicap);
- 12) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme contenute nel presente avviso di selezione;
- 13) di essere consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione, trovando pertanto applicazione nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci le sanzioni penali di cui dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000;
- 14) di essere a conoscenza che al rapporto di impiego si applicherà in modo vincolante il C.C.N.L. di settore;
- 15) di consentire ai sensi del D.lgs. 196/03 e ai sensi del GDPR 679/2016, che i dati personali forniti siano raccolti presso l'Azienda A.S.M. Multiservizi S.p.A. per le finalità di gestione della selezione pubblica di che trattasi mediante l'utilizzo di archivi informatici e/o cartacei anche successivamente alla conclusione della selezione stessa per le medesime finalità;



Oltre alla domanda di partecipazione (All. A) deve essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) scheda valutazione titoli datata e firmata dal candidato anche nel caso non sia in possesso di titoli da calcolare (All. B)
- 2) copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di selezione a favore di A.S.M. Multiservizi S.p.A. pari ad Euro 15,00, mediante versamento tramite bonifico bancario presso Banca Intesa Sanpaolo codice IBAN: IT95Q0306940074100000007237 riportando la causale "Tassa selezione pubblica ASM Multiservizi S.p.A."

La firma del candidato da apporre in calce alla domanda di partecipazione e alla scheda valutazione titoli non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e della scheda valutazione titoli costituisce vizio insanabile, determinante l'esclusione dalla selezione

INAMMISSIBILITÀ E CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Non possono in ogni caso essere ammessi alla selezione e quindi automaticamente esclusi:

- Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego presso pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Coloro che inviano la domanda e i suoi allegati oltre i termini perentori previsti dall'avviso e in modalità differenti da quanto specificato;
- Coloro che non abbiano effettuato il pagamento della tassa di selezione o che non alleghino comprova dell'avvenuto pagamento;
- Coloro che difettino dei requisiti generali e speciali previsti dal presente avviso
- Che abbiano inoltrato domanda di ammissione al concorso in oggetto e la scheda valutazione titoli illeggibile, incompleta o priva di sottoscrizione autografa.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata da parte della società ASM nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative.

Alla Commissione è demandato l'espletamento della eventuale fase preselettiva e di ogni attività inerente la selezione (verifica rispetto dei termini di presentazione della domanda; verifica possesso dei requisiti d'ammissione; verifica regolarità e completezza della compilazione e della documentazione allegata; verifica avvenuta sottoscrizione della domanda di ammissione, ecc.).

PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura di selezione verrà espletata con le seguenti modalità:

La Commissione dispone di un punteggio massimo da attribuire di **70 punti**.

EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione siano in numero tale da non consentire il rapido svolgimento dell'iter di selezione, si potrà procedere ad una prova preselettiva concernente quiz a risposta multipla di cultura generale. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta della selezione i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati nella relativa graduatoria entro i primi 80 posti per quanto riguarda i profili **Impiegato** ed i primi 60 posti per quanto riguarda il profilo **Operaio**. Il numero dei candidati ammessi può essere aumentato solo nel caso di candidati classificatisi ex aequo alla 80° o 60° posizione.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove non concorrerà alla formazione del voto finale.

La prova preselettiva viene effettuata a cura della stessa Commissione esaminatrice che, per quanto riguarda sia l'organizzazione, che la correzione dei test, potrà essere sostituita o coadiuvata da esperti o società specializzate nell'organizzazione di tali tipi di selezione, anche attraverso sistemi informatizzati.



A norma dell'art. 20 comma 2-bis della Legge 5.2.92, n. 104, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

La mancata presentazione del concorrente alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dello stesso selezionato

Al termine della prova preselettiva verrà stilata una graduatoria in base al punteggio conseguito nella prova. La stessa verrà pubblicata sul sito istituzionale della A.S.M. Multiservizi S.p.A.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Valutazione dei titoli - punteggio massimo attribuibile 10 punti, nello specifico:

Possesso di eventuale titolo di studio superiore a quello necessario per l'accesso - **2 punti**;

Possesso di eventuali titoli di formazione professionale (es. Tirocini, Corsi di perfezionamento, Abilitazioni Albi Professionali, Master, ecc.) massimo **1 punto** (verranno attribuiti 0,50 punti per ogni titolo di formazione posseduto);

Possesso di eventuali certificazioni attestanti conoscenze informatiche e lingue straniere punteggio massimo **1 punto (Certificazioni informatica – 0,50 punti; Certificazioni lingue straniere – 0,50 punti)**

Esperienza lavorativa, strettamente attinente al posto da ricoprire ed oggetto della presente selezione svolta presso Pubbliche Amministrazioni ovvero Società pubbliche e/o Aziende private massimo **6 punti** attribuiti come segue:

Esperienza da un minimo di sei mesi a 1 anno - **2 punti**

Esperienza da 1 anno e un giorno a 3 anni - **4 punti**

Esperienza superiore a 3 anni e un giorno - **6 punti**

Prova scritta per i profili Impiegato – punteggio massimo attribuibile 30 punti – consistente in un test composto da 30 quesiti a risposta multipla di tipo attitudinale e/o su alcuni o tutti i seguenti argomenti:

Nozioni di normative inerenti ai contratti pubblici D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nozioni del Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica;

Nozioni di diritto amministrativo;

Reati contro la pubblica amministrazione;

Elementi di contabilità

Normativa sulla tutela della salute e della sicurezza del lavoratore;

Normativa in materia di privacy;

Conoscenza della lingua inglese

Informatica di base.

La prova scritta sarà considerata superata con l'attribuzione di un punteggio **minimo di 21/30**. Tale punteggio consentirà l'accesso alla prova orale. Il mancato superamento della prova scritta sarà considerato elemento di esclusione dall'iter di selezione.

Prova scritta per il profilo Operaio – punteggio massimo attribuibile 30 punti – consistente in un test composto da 30 quesiti a risposta multipla di tipo attitudinale.

La prova scritta sarà considerata superata con l'attribuzione di un punteggio **minimo di 21/30**. Tale punteggio consentirà l'accesso alla prova orale. Il mancato superamento della prova scritta sarà considerato elemento di esclusione dall'iter di selezione.

Prova orale **per i profili Impiegato** – punteggio massimo attribuibile 30 punti – consistente in una serie di domande a risposta aperta sulle materie previste nella prova scritta. La prova orale sarà considerata superata con l'attribuzione di un punteggio **minimo di 21/30**. I candidati che conseguiranno nella prova orale un punteggio inferiore a 21/30 saranno ritenuti non idonei a prescindere dal punteggio conseguito nella prova scritta e dai titoli.



Prova orale **per i profilo Operaio** – punteggio massimo attribuibile 30 punti – consistente in una serie di domande a risposta aperta sulle materie previste per la specifica mansione: **Teoria e tecnica elettrica, Sicurezza impianti elettrici, Manutenzione di impianti elettrici, Sicurezza sul lavoro.**

La prova orale sarà considerata superata con l'attribuzione di un punteggio **minimo di 21/30**. I candidati che conseguiranno nella prova orale un punteggio inferiore a 21/30 saranno ritenuti non idonei a prescindere dal punteggio conseguito nella prova scritta e dai titoli.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle operazioni di selezione, la Commissione Giudicatrice provvederà a formulare la graduatoria di merito dei candidati sulla base della somma dei voti riportati nella prova scritta, nella prova orale e dei punteggi attribuiti nella valutazione dei titoli. Nella formazione della graduatoria, la Commissione terrà conto, a parità di punteggio complessivo, dell'età del candidato, accordando la preferenza al più giovane d'età. In caso di parità di punteggio complessivo e medesima età anagrafica ha diritto di preferenza chi ha totalizzato un punteggio maggiore alla prova scritta. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico.

La graduatoria avrà l'efficacia prevista dalle norme legislative, regolamentari o contrattuali vigenti in materia.

COMUNICAZIONI

Le sedi, i giorni, l'ora di svolgimento e l'elenco degli ammessi a tutte le prove saranno resi noti esclusivamente, con valore di notifica a tutti gli effetti, attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Azienda con un preavviso di almeno 10 gg. di calendario.

Pertanto, le suddette pubblicazioni sostituiranno a tutti gli effetti le convocazioni alle prove di selezione. Attraverso le medesime modalità sarà pubblicata, altresì, la graduatoria finale degli idonei. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di selezione nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori della selezione saranno invitati, a mezzo lettera raccomandata a/r, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso e sarà assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale del posto messo a concorso.

I vincitori saranno assunti, con contratto a tempo indeterminato previo superamento positivo di un periodo di prova della durata prevista dal CCNL di categoria.

Prima dell'assunzione ed entro comunque 7 giorni dal ricevimento dell'apposito invito, a pena di decadenza, i vincitori della selezione dovranno presentare la documentazione in originale o copia autenticata relativa ai dati dichiarati in sede di domanda di partecipazione.

La ASM procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Il candidato quindi in caso di dichiarazioni non veritiere potrà essere cancellato dalla graduatoria ed il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

PROROGA, SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PRESENTE SELEZIONE

L' A.S.M. Multiservizi S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente selezione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Inoltre, potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

PUBBLICITÀ



Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito internet dell'ASM <http://www.asmpomigliano.it/newsite/> per quindici giorni consecutivi e naturali.

NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi vigenti in materia.

Il testo del presente avviso e tutti i documenti allegati sono consultabili e scaricabili dal sito istituzionale dell'ASM.

Per chiarimenti riguardanti esclusivamente la compilazione e l'invio della domanda i concorrenti potranno inviare una e-mail a concorsi@asmpomigliano.it

Responsabile del presente Procedimento è il Presidente del C.d.A. dott. Francesco Toscano.

ACCESSO AGLI ATTI

I candidati avranno la facoltà di esercitare il diritto visione ed accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia sui diritti di accesso agli atti ed ai documenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza della normativa vigente ed in particolare in conformità al Regolamento UE 2016/679 i dati personali ed in particolare i dati sensibili e giudiziari, forniti dall'interessato in ragione della propria candidatura ovvero raccolti dall'Azienda in ragione dei controlli da effettuarsi in costanza di procedura, saranno trattati esclusivamente per tale finalità e per gli adempimenti utili e necessari a dare seguito all'assunzione del soggetto scelto e per la conseguente gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento avverrà sia con mezzi cartacei che informatici che siano nelle disponibilità degli uffici ed utilizzati in modo da garantire sicurezza e conformità del trattamento alla vigente normativa in materia di dati personali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per la partecipazione alla procedura dell'interessato. Il mancato conferimento di detti dati o parte di essi considerati necessari per dare seguito alla selezione, renderanno impossibile l'ammissione della domanda e ne determineranno l'esclusione.

Le informazioni saranno trattate dal personale incaricato e istruito conformemente alla vigente normativa. Il dato sarà trattato solo da soggetti addetti e coinvolti nel procedimento, compresi i membri della commissione giudicatrice e loro eventuali sostituti. I dati potranno essere a disposizione ove ritenuti necessario dalla ASM che ottempereranno al proprio compito con riservatezza e conformemente al dettato di cui al Regolamento UE 2016/679.

I dati raccolti potranno essere confrontati e comunicati con quelli in possesso di altre amministrazioni, enti, associazioni, soggetti privati per ottemperare alla normativa di cui al DPR 445/2000 e pertanto in adempimenti di obblighi di legge.

I dati potranno essere pubblicati in ottemperamento degli obblighi di legge

I dati dei candidati saranno conservati per il termine necessario alle finalità perseguite dal concorso e secondo i termini di legge.